片付け支援サービス情報提供事業者名簿

申請書類確認リスト

【提出前に書類に不足がないか確認してください】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 書類名称 | チェック欄 |
| 提出書類 | 申請書類確認リスト | □ |
| 様式1　申請書 | □ |
| 様式2　誓約書及び暴力団等反社会的勢力ではないこと等に関する表明・確約書 | □ |
| 様式３　概要書 | □ |
| 法人登記簿謄本全部事項証明書（履歴事項証明書又は現在事項証明書）  ※3カ月以内に発行されたもの | □ |
| 直前期の納税証明書（国税、県税、市税の全て）※法人として滞納がないことの証明  国税（納税証明書（その3-3））、県税（兵庫県の場合　納税証明書（2））、  市税（神戸市の場合　滞納がないことの証明書） | □ |
| 直近３期連続の財務諸表  ・確定申告書の写し（法人税確定申告書別表1）  ・貸借対照表、損益計算書、販売費および一般管理費  経理的基礎の状況（別紙様式）  （㋐㋑㋒のいずれかが該当する場合は申立書の提出が必要）  ※ただし、法人設立後３年未満の場合は2期分 | □ |
| 就業規則（労働基準監督署長受付印のある面の写し）  ※更新時、変更がない場合は提出不要 | □ |
| 加入中の損害保険証の写し  （片付け業務について補償し、支払限度額1,000万円以上の契約のもの） | □ |
| 現在使用中の契約書・見積書の写し  （過去に契約した片付け業務の契約書・見積書）  ※個人情報は、黒く塗りつぶしてください  ※更新時は提出不要 | □ |
| 古物商許可証の写し（両面） | □ |
| 各取得許可証（一般廃棄物収集運搬、産業廃棄物収集運搬、一般貨物自動車運送事業、建設業等）の写し（概要書に記載の資格はすべて） | □ |
| フランチャイズ契約書の写し  （フランチャイズ展開をしている場合） | □ |

（裏面へ続く）

【提出後の問い合わせ先を記入してください】

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 担当者名 |  |
| 住所 | 〒　　　　－ |
| 電話番号 | （　　　　）　　　　　　－ |
| ファックス | （　　　　）　　　　　　－ |
| E-ｍａｉｌ |  |